

Firma  
Herr/Frau  
Max Mustermann  
Musterstraße 0C  
00000 Musterhausen

## **Bewerbung als {Stellenbezeichnung}**

Sehr geehrter Herr / Sehr geehrte Frau {Name der Kontaktperson}

Einleitung:

Beschreiben Sie, was Sie an der ausgeschriebenen Stelle interessiert und warum Sie sich gerade bei diesem Unternehmen bewerben.

3-4 Sätze

Hauptteil:

Fassen Sie Ihre beruflichen Erfahrungen zusammen und beschreiben Sie, aus welchem Grund Sie sich für die ausgeschriebene Stelle eignen.

5-6 Sätze

Schlussteil:

Betonen Sie, welchen Mehrwert Sie für das Unternehmen hätten und schreiben Sie, dass Sie sich über eine Antwort und/oder eine Einladung zum Vorstellungsgespräch freuen.

1-2 Sätze

Mit freundlichen Grüßen

{Ihr Name}

Eigenhändige Unterschrift